



# REGOLAMENTO INTERNO

## PREMESSA

Il presente **REGOLAMENTO INTERNO** è consegnato ad ogni Socio nel momento dell'iscrizione, eventuali modifiche o integrazioni possono essere apportate dal **Consiglio Direttivo** che deve consegnare una copia delle stesse a tutti i Soci.

Ogni Socio regolarmente iscritto ha preso atto, letto e sottoscritto per accettazione il presente **REGOLAMENTO INTERNO** ed tenuto a rispettarlo in tutti gli articoli, pena la disposizione di provvedimento disciplinare nei suoi confronti (**Art.37** del Regolamento Interno).

Data la natura della nostra disciplina ludico sportiva, è richiesta da parte dei Soci una particolare attenzione alle norme comportamentali e di sicurezza nei confronti d'altri Soci, squadre ospiti, persone terze alla nostra attività, Forze dell'Ordine e dell'ambiente.

## SICUREZZA

### **Art.1 - Protezioni oculari e facciali**

E' obbligatorio l'utilizzo d'adeguate ed omologate protezioni oculari durante le partite, anche durante le fasi non attive (colpiti, organizzazione, etc.). Le protezioni possono essere costituite da occhiali o maschere (parziali o integrali), a patto che esse siano conformi. L'utilizzo di protezione adeguata per la bocca è fortemente consigliata, ma non obbligatoria.

Chiunque per necessità debba utilizzare occhiali da vista non può considerare come protezione gli stessi ed è pertanto **OBBLIGATO** a sovrapporre le apposite protezioni sopramenzionate.

I Soci che non dovessero avere le adeguate protezioni oculari, saranno immediatamente allontanati dall'area di gioco.

In contesti che prevedano, anche se solo in parte, azioni di gioco in aree edificate e/o in assenza di condizioni di luce adeguate (incluse le partite "notturne"), i Soci sono **OBBLIGATI** ad indossare adeguate protezioni personali, incluso un casco rigido che possa proteggere il capo da cadute accidentali o da oggetti in caduta.

### **Art. 2 - Pettorine ottiche**

Durante le fasi di gioco, sia sui campi dell'Associazione che durante le trasferte, tutti i Soci sono obbligati ad avere con sé la pettorina ottica. La pettorina va utilizzata per segnalare lo stato di "colpito" e per segnalare la propria presenza a persone terze rispetto alla nostra attività durante le fasi non attive.

I membri del Consiglio Direttivo hanno facoltà di richiedere occasionalmente che tutti i Soci presenti sul campo di gioco mostrino la propria pettorina ottica. I Soci che risulteranno sprovvisti della pettorina ottica, subiranno un richiamo ufficiale.



**Art. 3 - Pallini biodegradabili**

Ai Soci è permesso l'uso solamente di pallini biodegradabili. I Soci dovranno sempre avere con sé la confezione dei pallini utilizzati.

I membri del Consiglio Direttivo hanno facoltà di richiedere occasionalmente ai Soci di mostrare le confezioni dei pallini utilizzati. I Soci che risulteranno in possesso di pallini non biodegradabili, subiranno la sospensione delle attività dall'Associazione da una a tre giornate.

**Art.4 - Prova, taratura e scarica delle ASG (Air Soft Gun)**

Non sono ammessi tiri di prova con le ASG in spazi dove non è obbligatorio l'uso delle protezioni oculari. Non sono ammessi tiri di prova da e verso l'area dedicata al parcheggio o in qualsiasi area non di gioco.

Qualsiasi prova, taratura e scarica delle ASG deve essere eseguita nell'apposito spazio allestito sul campo; questo spazio è delimitato come una linea di tiro con del nastro bianco/rosso, e consente di sparare in una direzione sicura.

**Art.5 - Rispetto della sicurezza di terzi**

In nessun caso la volata delle ASG dovrà essere puntata in direzione di: altri Soci sprovvisti di protezioni oculari, persone estranee al gioco, animali, mezzi di trasporto, beni di terzi che possano essere danneggiati e/o non inerenti all'attività svolta dall'Associazione. Le ASG nelle fasi di trasporto non devono essere assolutamente visibili, cioè non vanno portate con sé all'interno di attività ristorative o altro ove vi siano persone estranee al gioco e/o bambini.

**Art.6 - ASG non conformi**

E' vietato l'utilizzo di ASG modificate oltre i termini di legge. In particolare per quanto riguarda i limiti di energia cinetica del pallino all'uscita della volata del fucile, attualmente definiti per legge (Art.5 Legge 110) in un (1) Joule ad un (1) metro dalla volata.

I membri del Consiglio Direttivo hanno facoltà di controllare occasionalmente le armi giocattolo utilizzate dai Soci con strumenti appositi, atti a misurare l'energia cinetica del pallino (cronografi). Ai fini pratici, la misurazione avverrà apponendo la volata allo strumento di misura, e condendo un margine di errore strumentale del 5% (potenza massima misurata 1,05J). I Soci che dovessero risultare in possesso di ASG non conformi ai limiti di legge verranno immediatamente allontanati dall'area di gioco e subiranno la sospensione dalle attività dell'Associazione da una a tre giornate.

## COMPORAMENTO

**Art.7 - Educazione**

E' vietato appellare chiunque con offese, parolacce e quant'altro possa essere considerato ineducato oltre i limiti ragionevoli. E' vietato bestemmiare, esprimere offese di carattere razziale, religioso o politico nei confronti di chiunque.

**Art.8 - Contatti e scontri fisici**

E' vietato qualsiasi contatto fisico durante le partite. **È SEVERAMENTE** vietato alzare le mani verso chiunque, con lo scopo di arrecare un'offesa fisica; non saranno tollerate baruffe o risse, pena l'espulsione immediata dall'Associazione con la conseguente interdizione alle sedi di svolgimento delle attività associative. (**Art.37** del Regolamento Interno dell'Associazione Sportiva Dilettantistica SEAL TEAM S.A.C.).



**Art.9 - Reclami**

Qualsiasi reclamo deve essere inoltrato per via scritta al di fuori del campo di gioco al responsabile della propria squadra e/o ai membri del Consiglio Direttivo. In nessun caso sono consentite discussioni di qualsiasi carattere sul campo di gioco (es. avversari che non si dichiarano, scorrettezze, incomprensioni, discussioni di carattere personale, etc.).

Qualora il reclamo riguardi episodi ritenuti gravi o inadempienti al presente REGOLAMENTO INTERNO, lo stesso deve essere consegnato al Consiglio Direttivo a mezzo lettera firmata da chi espone il fatto e dal proprio capo squadra, che in questo caso funge da interlocutore; eventuali testimoni devono comparire sulla dichiarazione e sottoscriverla. La descrizione di quanto accaduto deve contenere, data e luogo dell'accaduto.

**Art.10 - Squadre ospiti e/o singole persone fisiche in prova**

Quando vi sono squadre ospiti sul campo, è fatto obbligo di applicare le norme comportamentali sopra citate, anche se le stesse dovessero venirne a meno. In caso d'irregolarità, comportamenti scorretti e/o ineducati da parte di ospiti, è necessario informare tempestivamente il Presidente o chi ne fa le veci in quel momento; è vietato rivolgere lamentele direttamente al responsabile di tale comportamento. La medesima regola deve essere applicata nel caso di persone fisiche in prova.

**RESPONSABILITA'**

**Art.11 - Relazioni di responsabilità**

In caso d'intervento da parte delle Forze dell'Ordine o di Funzionari Comunali o Statali che richiedano informazioni o di eseguire dei controlli sull'attività dell'Associazione è obbligatorio informare il Presidente o chi ne fa le veci in quel momento, e non esprimersi per conto dell'Associazione.

**Art.12 - Contatti con le Forze dell'Ordine o Funzionari Comunali o Statali**

I contatti e le comunicazioni con le Forze dell'Ordine o Funzionari Comunali o Statali, possono essere presi solo dal Presidente o chi ne fa le veci in quel momento, questo non preclude la mancanza di collaborazione per eventuali richieste mosse dagli stessi a livello personale.

**Art.13 - Contatti con terze persone**

Nel caso di richieste da parte di terze persone (passanti, proprietari immobili, cacciatori, ecc.) di spiegazioni sull'attività svolta, vige il medesimo comportamento dell'**art.9** e dell'**art.10** di cui sopra.

**Art.14 - Controversie con terze persone, Forze dell'Ordine o Funzionari Comunali o Statali**

Nel caso di controversie con terze persone, Forze dell'Ordine o Funzionari Comunali o Statali, vige il medesimo comportamento dell'**art.9** e dell'**art.10** di cui sopra.



## CAMPI DI GIOCO

### **Art.15 - Rispetto dell'ambiente**

E' vietato danneggiare e lordare i campi di gioco, sia sui propri sia in caso di trasferte su campi ospiti. Nel caso in cui si pernotti o si pranzi sul campo, è obbligatorio raccogliere gli eventuali rifiuti prodotti in sacchetti e provvedere al loro smaltimento negli appositi raccoglitori.

## RITROVI, APPUNTAMENTI E RIUNIONI

### **Art.16 - Ritrovi**

I ritrovi domenicali per le partite devono consentire a tutti di poter cominciare a giocare all'orario stabilito, si prega pertanto d'essere puntuali e di non allontanarsi durante lo svolgimento di una partita salvo per casi d'emergenza. Salvo diverse indicazioni, le partite domenicali iniziano alle ore 09:00. I Soci che non saranno pronti per giocare all'orario di inizio delle partite, non potranno prendere parte al primo "game" e potranno entrare in gioco solo nei "game" successivi.

### **Art.17 - Appuntamenti**

Per gli appuntamenti concernenti le trasferte su campi di altre squadre, è indispensabile presentarsi puntuali. L'ora di ritrovo stabilita dovrà essere rispettata come pure l'ora della partenza. Chiunque ritardi oltre il limite consentito, salvo per cause di forza maggiore, non sarà aspettato.

### **Art.18 - Riunioni**

Quando è indetta una riunione, ordinaria o straordinaria, è indispensabile arrivare prima dell'inizio della stessa o in ogni caso per tempo. Particolare importanza è richiesta per l'Assemblea Generale ordinaria dei Soci, organizzata una volta l'anno ed al quale tutti devono partecipare.

## COLLABORAZIONE ED INTERESSE COMUNE

### **Art.19 - Collaborazione**

La collaborazione ai piccoli adempimenti dell'Associazione sul campo è richiesta a tutti i Soci. Ciò può comprendere il servizio d'ordine in caso di manifestazioni, collocare i cartelli segnaletici o il nastro di delimitazione aree, etc.

### **Art.20 - Interesse comune**

In caso d'organizzazione di tornei o manifestazioni, è gradita la collaborazione di tutti per quanto riguarda il supporto logistico e quant'altro. Tutti devono prendere parte, nei limiti dei loro impegni, all'attività e lo sviluppo dell'Associazione. Nei casi in cui l'Associazione necessita per motivi organizzativi di un numero minimo di personale per particolari attività, il Consiglio Direttivo sceglierà le persone tra i Soci iscritti, procedendo per sorteggio o nei modi che riterrà più opportuno. La scelta del Consiglio Direttivo è insindacabile. Il Socio che per motivi personali non potrà partecipare all'attività dovrà personalmente provvedere a trovare un Socio che possa sostituirlo, e comunicare il cambiamento al Consiglio Direttivo, in tempo utile per l'organizzazione dell'attività.

Il Socio che non dovesse partecipare all'attività richiesta senza aver trovato un sostituto per tempo, potrà subire una sospensione da una a quattro giornate da tutte le attività dell'Associazione, o l'espulsione immediata in caso di comportamento reiterato.



## COMPORAMENTO DURANTE IL GIOCO (regole di base)

### **Art.21 – Eliminazione dal gioco (colpito)**

Il giocatore che è eliminato in uno scontro (colpito da BB, fuoco nemico/ fuoco amico) deve allontanarsi dall'area di gioco e portarsi in quella di raccolta dei colpiti (salvo diverse disposizioni dipendenti dal tipo di gioco), dove è necessario attenersi alle seguenti regole:

1. Inserire la sicura alla propria ASG (Air Soft Gun)
2. Estrarre il caricatore dalla propria ASG
3. Indossare la pettorina ottica di sicurezza
4. Non levarsi le protezioni oculari
5. Evitare di sparare con la propria ASG (Air Soft Gun) onde arrecare disturbo ai giocatori ancora in attività
6. Evitare di gridare e/o schiamazzare onde arrecare disturbo ai giocatori ancora in attività
7. Evitare di parlare con la propria radio ricetrasmittente al fine di segnalare ai propri compagni la propria eliminazione e/o eventuali indicazioni sugli avversari.

## CONFORMITA MATERIALE

### **Art.22 – Apparecchiature elettroniche**

Ogni Socio si rende direttamente responsabile delle apparecchiature elettroniche in suo possesso, riguardo alla detenzione, porto ed utilizzo, ad esempio: radio ricetrasmittente (con relativa tassa di Concessione Governativa pagata e denuncia d'inizio attività), eventuali visori notturni, termici, etc.

### **Art.23 – Articoli pirotecnici**

E' vietato l'utilizzo di materiale pirotecnico esplosivo anche con cariche di debole entità, ad esempio: raudi, pirat, etc..

E' consentito l'utilizzo di fumogeni di piccola/media entità, a patto che non siano pericolosi per l'incolumità altrui e non possano generare incendi. Chiunque utilizzi dei fumogeni è OBBLIGATO a recuperarne l'involucro consumato non lasciandolo sul campo ma smaltendolo come qualsiasi altro rifiuto.

### **Art.24 – Armi da fuoco, da punta e da taglio**

A nessun Socio è consentito anche se in possesso di regolare autorizzazione (porto d'armi, agente della Polizia di Stato o tesserino militare), portare al seguito durante il gioco armi da fuoco, da punta e da taglio. Unica eccezione è fatta per coltellini multiuso e/o con lama di limitate dimensioni, in ogni caso dei casi entro i limiti consentiti dalla legge.



**Art.25 – Fregi, stelletta, gradi, mostrine, etc.**

E' vietata l'applicazione sulle divise di gioco di fregi, stelletta, gradi, mostrine o quanto altro riconduca all'appartenenza ad un reparto dell'Esercito Italiano e/o straniero, fatto salvo per gli aventi diritto (militari in servizio attivo, agenti della Polizia di Stato, ecc.). E' vietata l'applicazione sulle divise di gioco di fregi che palesano l'appartenenza ad un partito politico e/o stemmi di carattere razzista.

**Art.26 – Patch dell'Associazione.**

All'atto dell'iscrizione ad ogni Socio verrà fornita una patch dell'Associazione. E' fatto obbligo indossare suddetta patch in caso di presenza sul campo di una squadra ospite o in caso di trasferta. Ulteriori patch potranno essere richieste e fornite a fronte di un piccolo rimborso spese per la produzione.

**Art.27 – Divise e materiale ufficiale dell'Associazione**

L'Associazione invita tutti i Soci a dotarsi, nei limiti temporali dettati dalle proprie possibilità, delle divise e del materiale conformi agli standard dell'Associazione, fermo restando che in caso di trasferte, missioni 24h o presenza sui campi dell'Associazione di squadre ospiti, l'utilizzo di particolare materiale potrà essere reso obbligatorio. L'A.S.D. SEAL TEAM S.A.C. sposa e propone il reenactment US Navy SEALs, pertanto tutto il materiale ed i setup dovranno essere attinenti a tali unità. Il seguente elenco potrà essere usato come linea guida base nella scelta dell'equipaggiamento.

· Mimetiche:

- Multicam
- AOR 1
- AOR 2
- Woodland Americana
- Desert 3 colori (opzionale)
- Tiger Stripes (opzionale)

· Fucili (ASG):

- M4 CQB
- H&K 416
- Mp5
- Mp7
- Scar-H

· Pistole:

- Glock 19
- Sig Sauer P226

· Elmetti:

- Mich 2000/2001
- Ops Core Ballistic/Marittime



- Vest:

- London Bridge Trading 1961-A/G
- London Bridge Trading 2586B-MP7
- London Bridge Trading 6094
- Rhodesian Recon Vest
- Eagle Industries MMAC
- Eagle Industries AERO
- Eagle Industries MPCR
- Eagle Industries H-Harness
- Crye Precision CPC
- Crye Precision JPC

Si ricorda che l'utilizzo dell'elmetto è obbligatorio in caso di partite in ambientazione urbana.

Il materiale qui esposto potrà essere sia originale che in versione "replica", a discrezione del singolo Socio. Eventuali aggiornamenti all'elenco del materiale verrà postato regolarmente tramite i mezzi in uso all'Associazione. Prima di ogni acquisto in caso di dubbi è possibile chiedere un parere ai membri del Consiglio Direttivo. Il resto degli accessori è a libera discrezione (guanti, anfibi, occhiali etc.).

Chiaramente nessuno è obbligato a correre per comprarsi tutto il materiale sopra esposto, tuttavia man mano che ci si attrezza incrementando il proprio equipaggiamento è consigliabile dare priorità allo standard associativo. In tutte le occasioni nelle quali il Direttivo ritenga che sia d'uso la rappresentanza, comprese le sessioni di allenamento domenicali, sarà necessario seguire il principio di uniformità della squadra, quindi tutti i saranno tenuti ad indossare l'uniforme scelta per quell'occasione, sulla quale manica andrà apposta o cucita la Patch dell'Associazione.

## ASPIRANTISOCI

### **Art. 28 - Partite di prova**

Tutti coloro che volessero iscriversi all'Associazione dovranno effettuare alcune partite di "prova" presso l'Associazione, sotto il controllo dei membri del Consiglio Direttivo. Le partite di prova dovranno essere un minimo di tre sessioni, il più possibile ravvicinate. Al termine delle partite di prova, l'aspirante Socio potrà inoltrare al Consiglio Direttivo la domanda di iscrizione. Il Consiglio Direttivo ha facoltà di accettare o rifiutare la richiesta di iscrizione, senza l'obbligo di fornire giustificazione alcuna.

### **Art. 29 - Modalità per le partite di prova**

Gli aspiranti Soci che devono effettuare le partite di prova dovranno necessariamente per ogni singola giornata richiedere l'autorizzazione al Direttivo utilizzando la mail della segreteria ed effettuare il pagamento di €2,50 per la copertura assicurativa. E' comunque VIETATA la partecipazione di persone non iscritte nel caso in cui nessun membro del Consiglio Direttivo sia presente sul campo.

Sul campo potranno esserci un massimo di sei Soci non iscritti. In caso di richieste multiple, verrà seguito l'ordine in cui le richieste sono pervenute alla mail della segreteria.

Gli aspiranti Soci dovranno fornire al Direttivo, almeno 48 ore prima della partita di prova, i dati richiesti per la copertura assicurativa. Chiunque dovesse presentarsi sul campo senza l'autorizzazione del Consiglio Direttivo (anche se accompagnato da un Socio, vedi art. 30), non potrà prendere parte alla partita.



**Art. 30 - Presentazione di persone da parte dei Soci.**

I Soci potranno invitare persone non iscritte alle partite, per far conoscere loro il gioco e valutare l'iscrizione. I Soci che vogliono invitare persone non iscritte alle partite, dovranno attenersi scrupolosamente alle modalità di cui all'Art.29; saranno quindi responsabili di effettuare la richiesta di autorizzazione al Consiglio Direttivo e seguire sul campo la persona invitata per tutta la durata della partita, spiegandogli le regole del gioco, il comportamento da tenere (specie per quanto riguarda l'autodichiarazione), fermo restando la supervisione dei membri del Consiglio Direttivo.

**Art. 31 - Costi per le persone non iscritte in prova.**

Tutte le persone non iscritte ammesse a partecipare alle partite, saranno tenute al pagamento di €2,50 come rimborso assicurativo.

Le persone che non dovessero disporre dell'ASG per le partite di prova, potranno noleggiarle facendone richiesta; per il noleggio e la partecipazione verrà corrisposta una quota di €20 totale.

La quota per un (1) noleggio viene scalata dalla quota annuale in caso di iscrizione.

### PREPARAZIONE TECNICA

**Art. 32 - Preparazione tecnica di base**

Tutti i Soci dovranno avere una preparazione tecnica di base adeguata (uso delle ASG, movimenti di squadra, comunicazioni radio ecc.).

Verranno organizzati, in base all'esigenza, i corsi per la preparazione tecnica di base (BUD's); i nuovi Soci dovranno obbligatoriamente partecipare ad almeno una sessione del corso. Per i Soci che sono stati iscritti all'Associazione prima dell'entrata in vigore di questo regolamento, verrà valutata la preparazione dal responsabile tecnico, il quale comunicherà al Socio l'obbligo o l'esenzione dalla partecipazione al corso base. Il giudizio del responsabile tecnico è insindacabile.

I Soci che, pur obbligati, non parteciperanno al corso base, potranno vedersi respinta la richiesta di iscrizione l'anno successivo; tale decisione verrà presa a maggioranza dal Consiglio Direttivo e sarà insindacabile.

**Art. 33 - Partecipazione a trasferte e missioni 24h**

La partecipazione alle trasferte e in particolare alle missioni 24h richiede una preparazione tecnica superiore rispetto a quella di base. La valutazione della preparazione del singolo Socio (e quindi la possibilità di partecipare a trasferte e missioni 24h) è effettuata dal responsabile tecnico, ed è insindacabile.

I Soci ritenuti non idonei potranno richiedere l'organizzazione di corsi avanzati per l'apprendimento delle tecniche necessarie; il responsabile tecnico valuterà la partecipazione e l'impegno dei Soci che parteciperanno ai corsi avanzati, oltre all'apprendimento. Al termine del corso avanzato, se riterrà il Socio idoneo, darà l'assenso alla partecipazione alle trasferte e missioni 24h.





## MODALITA' DI ISCRIZIONE

### **Art. 34 - Domanda di iscrizione**

I Soci e gli aspiranti Soci dovranno presentare all'inizio di ogni anno la domanda di iscrizione al Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo valuterà ogni domanda di iscrizione e ha facoltà di accettare o rifiutare la domanda di iscrizione, senza l'obbligo di fornire giustificazione alcuna.

### **Art. 35 - Quota associativa**

L'iscrizione di ogni Socio è subordinata al pagamento della quota associativa, decisa dal Consiglio Direttivo a maggioranza e comunicata in sede di Assemblea Generale. Il pagamento della quota associativa deve pervenire tramite PayPal o tramite Bonifico Bancario al Conto Corrente dell'A.S.D. entro 30 giorni dall'accettazione della domanda di iscrizione. I Soci che dovessero ritardare il pagamento della quota non potranno partecipare alle attività dell'Associazione fino al pagamento della quota. La quota associativa è sempre dovuta per intero, tranne nel caso in cui l'iscrizione all'Associazione dovesse avvenire dopo il 01 luglio. In tal caso sarà possibile pagare solo metà quota. Non è consentito in alcun modo il pagamento dilazionato o il frazionamento inferiore ai 6 mesi e non sono ammesse giocate a gettone (pagamento per la singola giocata). Non sono previsti sconti in caso di servizi prestati all'Associazione.

### **Art. 36 - Certificato medico di buona salute**

Ogni Socio dovrà consegnare al Consiglio Direttivo il certificato medico di buona salute (per attività non agonistica) con validità di un anno. Alla scadenza della validità del certificato medico, il Socio dovrà rinnovare la visita medica e consegnare il nuovo certificato, entro 20 giorni dalla scadenza. I Soci che dovessero ritardare la consegna del certificato medico, non potranno partecipare alle attività dell'Associazione.

### **Art. 37 - Sanzioni disciplinari**

I Soci che dovessero contravvenire a uno o più articoli del presente regolamento o che dovessero tenere un comportamento non in linea con i principi dell'Associazione, potranno subire una sanzione disciplinare. Il comportamento del Socio e la sanzione disciplinare sarà valutata dal Consiglio Direttivo. La sanzione disciplinare comminata potrà essere:

- **Richiamo ufficiale:** il Socio riceverà un richiamo ufficiale dal Consiglio Direttivo consegnato a mezzo mail o *brevi manu*. Il richiamo conterrà le motivazioni del richiamo ed eventuali considerazioni del Consiglio Direttivo. Il Socio che dovesse ricevere due richiami ufficiali, anche per motivi diversi, a distanza inferiore a un anno, verrà immediatamente sospeso.
- **Sospensione:** il Socio riceverà la comunicazione della sospensione, riportante le motivazioni della sospensione e la durata della stessa, che potrà essere valutata in giornate (sospensione dalle partite domenicali) o in periodi di tempo. Il Socio sospeso non potrà partecipare ad alcuna delle attività dell'Associazione durante il periodo di sospensione. Il Socio che dovesse ricevere due sospensioni (anche per motivi diversi) a distanza inferiore di un anno, sarà immediatamente espulso.



· Espulsione: il Socio riceverà comunicazione dell'espulsione riportante la motivazione dell'espulsione. Dalla data di espulsione il Socio non potrà più partecipare alle attività dell'Associazione perdendo lo status di Socio. La persona espulsa non potrà ripresentare successivamente domanda di iscrizione, che verrà in ogni caso respinta. L'espulsione non comporta la restituzione di alcuna quota associativa pagata.

Le decisioni del Consiglio Direttivo riguardanti le sanzioni disciplinari sono insindacabili.

### **APPARTENENZA ALL'ASSOCIAZIONE**

#### ***Art. 38 – Segretezza (NDA)***

Ogni Socio è tenuto a non divulgare a terzi informazioni riguardanti l'Associazione, incluse procedure operative, modalità di gioco, organizzazione interna, planning di gioco, book giocate, conversazioni, etc.. Eventuali violazioni dell'accordo di segretezza verranno valutate come da **Art.37** del presente regolamento.

#### ***Art. 39 – Mezzi di comunicazione***

I Soci hanno l'obbligo di rendersi reperibili nei confronti dell'Associazione. Le comunicazioni ufficiali avverranno tramite gruppi Whatsapp appositamente creati e tramite email. I gruppi Whatsapp dovranno essere utilizzati solo per comunicazioni associative o comunque inerenti il softair e la militaria in generale. Sono banditi discorsi politici, linguaggio non appropriato, etc.. Eventuali variazioni di contatto, sia telefonico che email, dovranno essere prontamente comunicate al Direttivo.

#### ***Art. 40 – Policy Privacy***

Per completare l'iscrizione è necessario fornire tutti i dati richiesti dalla FIGT e dall'Assicurazione Federale. I dati personali raccolti verranno trattati, secondo quanto descritto da D.Lgs 196/2003, solo per finalità amministrative contabili. I dati potranno essere trasmessi a terzi, a titolo d'esempio non esaustivo, come Enti, Federazioni o Associazioni che ne facciano richiesta solo per finalità inerenti l'organizzazione di partite. Inoltre i dati saranno condivisi all'interno del Direttivo e trasmessi, in forma ridotta, almeno una volta l'anno a tutti i Soci. L'elenco ridotto include nome-cognome-n.cell-mail-callsign-nickname. Durante la vita associativa potranno essere raccolte immagini e video dei Soci che, previo oscuramento dei volti, potranno essere pubblicate su Social Media (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, etc..) e sul sito internet dell'Associazione, nonché utilizzate per produrre materiale necessario allo svolgimento di determinate partite (ad esempio badge identificativi fittizi).

### **GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE**

#### ***Art. 41 – Il Direttivo***

Il Consiglio Direttivo è composto da non meno di 5 membri e resta in carica per un biennio, è revocabile e rieleggibile. Nel caso venisse a mancare un componente gli subentra il primo dei non eletti o qualunque altro Socio ritenuto idoneo dai restanti componenti eletti.

Il Consiglio, è investito, da parte dell'Assemblea, dei più ampi poteri per la gestione ordinaria dell'amministrazione dell'Associazione e, per tanto, potrà compiere, in persona del Presidente, del Vicepresidente o di altro membro da essi



delegato, tutti gli atti di ordinaria amministrazione compiendo qualsiasi operazione volta al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo:

- elegge al suo interno Il Vicepresidente ed i Segretari;
- precisa e fissa le responsabilità dei consiglieri in ordine alle attività svolte dall' Associazione;
- definisce il funzionamento tecnico-amministrativo ed organizzativo dell'Associazione;
- procede al pagamento ed alla riscossione di debiti e crediti;
- formula i programmi delle attività Sociali;
- redige i bilanci consuntivi e preventivi e li sottopone all'assemblea per l'approvazione;
- attua le deliberazioni dell'Assemblea;
- definisce il regolamento degli eventuali organismi nei quali si articola l'Associazione secondo le indicazioni dell'Assemblea;
- delibera l'ammissione di nuovi Soci;
- stabilisce le quote annuali di affiliazione e ne prevede i termini e le modalità di pagamento;
- decide sulle eventuali misure disciplinari da adottare.

**Art. 42 – Gestione Cassa**

Tutto il Consiglio Direttivo è in possesso delle credenziali per la verifica dello stato finanziario dell'Associazione, ma solo uno dei segretari è in possesso degli strumenti dispositivi per effettuare pagamenti. Ogni movimento deve avvenire tramite mezzi tracciabili (anche per importi inferiori ai 516,46€) ed essere riportato sul libro contabile in possesso ad uno dei Segretari. In ogni momento è fatta facoltà dei Soci richiedere, in forma scritta tramite e-mail o Posta Raccomandata, un report completo sullo stato finanziario dell'Associazione. Il Direttivo è obbligato a fornire un riscontro, in forma scritta tramite e-mail o Posta Raccomandata, entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta. Eventuali ammanchi verranno coperti, in parti uguali, da tutti i membri del Direttivo entro la data di chiusura di ogni esercizio.



Il Direttivo

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_ Firma (per accettazione) \_\_\_\_\_

RISERVATO - COPIA ONLINE